



## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano

Alcaldía local de Rafael Uribe

1. Nombres y apellidos

Cerelia Valencia

2. Correo electrónico

\_\_\_\_\_

3. Teléfono

302 552 6194

4. Localidad

JB

Fecha:

19 Abril 2024

5. Tipo de actor

- a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)  
 b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**


- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial 
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

*Todo muy bien, organizado*

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)







## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

RUV

**1. Nombres y apellidos**

Deiber Suarez

**2. Correo electrónico**

deib0679@gmail.com

**3. Teléfono**

3202498252

**4. Localidad** 18

**Fecha:** 14-04-2024

**5. Tipo de actor**

- Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)  
b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

*invitar a más ciudadanos*

---

---

---

---

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)









## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano

RWW

1. Nombres y apellidos

ROLDANDO HERNÁNDEZ

2. Correo electrónico

l

3. Teléfono

313 8444 34 83

4. Localidad

RWW

Fecha:

14.11.24

5. Tipo de actor

- Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

---

---

---

---

---

NO

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)







## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

1. Nombres y apellidos

Jaime Rincón Zubela

2. Correo electrónico

JaimeRincón1959@horiz.com

3. Teléfono

3227273794

4. Localidad Rafael Uribe Uribe

Fecha: 14 abril 2024

5. Tipo de actor

- Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro Periodista

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

No hubo comunicación y se hizo por salir en el paso

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)









## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano

RUV

1. Nombres y apellidos

Dely Enciso

2. Correo electrónico

encisovalencia@delydoxano@gmail.com

3. Teléfono

3208702528

4. Localidad

RUV

Fecha:

14/04/21

5. Tipo de actor

- Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local – CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro Porcentaje Por Bayado

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

*Buena charla hubo buenos Respuestas y aclaracion de dudas*

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)







## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

Alcaldía Rafael Uribe

**1. Nombres y apellidos**

Aliz Michel Gil Pérez

**2. Correo electrónico**

michel-g-perez2016@gmail.com

**3. Teléfono**

3114148329

**4. Localidad** Uribe

**Fecha:** 14-04-24

**5. Tipo de actor**

- a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro Porcero

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

Información clara para la comunidad

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)









## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

Alcaldía Rafael Uribe Uribe

**1. Nombres y apellidos**

Daniela Barrera Andrade

**2. Correo electrónico**

danielaandrade0207@gmail.com

**3. Teléfono**

3733470063

**4. Localidad** Rafael Uribe Uribe

**Fecha:** 14-abril-2024

**5. Tipo de actor**

- a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local – CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro Daragos

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

Información clara para la comunidad.

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)







## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano

RUV

1. Nombres y apellidos

Luis Alfonso delgado

2. Correo electrónico

\_\_\_\_\_

3. Teléfono

314.3209670

4. Localidad

RUV

Fecha: 19/0/2024

5. Tipo de actor

a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)

b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local – CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

No tengo

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)









## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano

Rafael Uribe Uribe

1. Nombres y apellidos

Henry Castelano Vito

2. Correo electrónico

henry.castelano@hotmail.com

3. Teléfono

3238056146

4. Localidad

18

Fecha:

14/2024

5. Tipo de actor

- Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local – CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No

10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

Seguridad Ciudadana y Las Culturas que debemos  
todo a ser la fuerza de crecer en todos los  
campos éticos y sociales para nuestra  
Bogotá y las entidades del sector cultural.

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)







## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

---

**1. Nombres y apellidos**

Marcela Yaneth Cruz Cruz

**2. Correo electrónico**

cielomaryd59@gmail.com

**3. Teléfono**

321 2257113

**4. Localidad**

Rafael Uribe Uribe

**Fecha:** 15 de Abril - 2024

**5. Tipo de actor**

- Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio)



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

Porque todos los recursos de la localidad los usan para las Lomas; si en la localidad existen más barrio, upz; que se excluyen.

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)









## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano

1. Nombres y apellidos

Jaime Londoño B.

2. Correo electrónico

3. Teléfono

313.511.66.26

4. Localidad Rafael Uribe

Fecha: 14. Abril. 14. 24

5. Tipo de actor

- a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

*mayor compromiso con la salud del adulto mayor*

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)







## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

---

**1. Nombres y apellidos**

Jose Guillermo Rubiano Mora

**2. Correo electrónico**

jrubiano369@unil.edu

**3. Teléfono**

3144221383

**4. Localidad** Dauca

**Fecha:** 21/04/2023

**5. Tipo de actor**

- Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

---

---

---

---

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)









## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

1. Nombres y apellidos

Rosa Aguado

2. Correo electrónico

\_\_\_\_\_

3. Teléfono

3133302362

4. Localidad R.D.C.

Fecha: 14 de 2022

5. Tipo de actor

- a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)  
 b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



**10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?**

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

**11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?**

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

**12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?**

- a. Sí
- b. No

**13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy**

---

---

---

---

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)







## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

1. Nombres y apellidos

Graciela Offenberg

2. Correo electrónico

3. Teléfono

3103195315

4. Localidad

Rafael U.

Fecha:

14 04 - 2019

5. Tipo de actor

- a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

Acompañamiento de Alcedin - Sisben

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)









## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

---

**1. Nombres y apellidos**

Melba Gomez

**2. Correo electrónico**

---

**3. Teléfono**

3107904277

**4. Localidad** Rafael Uribe

**Fecha:** 14 - 0 2024

**5. Tipo de actor**

- Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local – CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio
-



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

---

---

---

---

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)







## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

---

**1. Nombres y apellidos**

Imara Melo González

**2. Correo electrónico**

\_\_\_\_\_

**3. Teléfono**

3208727732

**4. Localidad** R. U. U.

**Fecha:** 14-04-2024

**5. Tipo de actor**

- a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a.  Sí
- b.  Sí, pero no fue claro
- c.  No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a.  Virtual
- b.  Presencial
- c.  Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a.  Sí
- b.  No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

*Que inviten a los jóvenes.*

---

---

---

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)









## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

---

**1. Nombres y apellidos**

Rafael Hernandez

**2. Correo electrónico**

---

**3. Teléfono**

3138438408

**4. Localidad** Bcnbe

Fecha: 14-04-2024

**5. Tipo de actor**

- Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local – CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



**10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?**

- a.  Sí
- b.  Sí, pero no fue claro
- c.  No

**11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?**

- a.  Virtual
- b.  Presencial
- c.  Mixta

**12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?**

- a.  Sí
- b.  No

**13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy**

---

---

---

---

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)







## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

Alcaldía Local Rafael Uribe Uribe

**1. Nombres y apellidos**

Natalia Espeleta Salas

**2. Correo electrónico**

espeleta@hotmail.com

**3. Teléfono**

3245094879

**4. Localidad** Rafael Uribe

**Fecha:** 14/04/24

**5. Tipo de actor**

- a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local - CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

Espacio organizado para suministrar información de las metas desarrolladas, resuelven preguntas a través de urnas de preguntas

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)









## FORMATO DE EVALUACIÓN AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DIÁLOGOS CIUDADANOS

Toda la información recopilada será tratada como se establece en la nota al final de este formulario.

Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales.

**Nombre de la entidad o alcaldía local que está desarrollando la audiencia o el diálogo ciudadano**

1. Nombres y apellidos

ERIKA JOHANNA IBÁÑEZ CASTELLANO

2. Correo electrónico

mesalocalmetalruv@gmail.com

3. Teléfono

3213186480

4. Localidad 18

Fecha: 14 ABRIL 2024

5. Tipo de actor

- a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
- b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local – CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio



Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)

- c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
- d. Colaborador del Estado (Contratista)
- e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
- f. Otro \_\_\_\_\_

**6. Usted considera que la convocatoria para participar se hizo:**

- a. En tiempo oportuno
- b. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
- c. Solo por medios digitales
- d. De forma tardía
- e. A través de la organización a la que pertenezco
- f. No conocí la convocatoria, me enteré por mis propios medios

**7. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

- a. Clara y comprensible
- b. Clara y respondieron mis preguntas
- c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
- d. No se entendió

**8. ¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

- a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
- c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

**9. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?**

- a. Sí
- b. Parcialmente
- c. No



10. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

- a. Sí
- b. Sí, pero no fue claro
- c. No

11. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

- a. Virtual
- b. Presencial
- c. Mixta

12. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

- a. Sí
- b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

BUENA ORGANIZACION, BUEN CONTROL DE TIEMPOS

---

---

---

---

Tratamiento de Datos: La Secretaría Distrital de Gobierno en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, podrá utilizar la información y los datos personales entregados por el titular de estos para otra clase de uso; en este caso, deberá informarse con anterioridad al titular, con el fin de obtener su autorización, dentro del marco establecido por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios, la presente política y las demás normas que al respecto sean emitidas.

Consulte la Política en:

[https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica\\_proteccion\\_de\\_datos.pdf](https://historico.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/paginas/politica_proteccion_de_datos.pdf)



